

사회복지현장실습

1차서류 접수 방법 안내



에듀업원격평생교육원
내선번호: 1566-2191 (ARS 2번)
이메일: bokji@hs-edu.co.kr

01 홈페이지 로그인



에듀업원격평생교육원
EDUP CONTINUING EDUCATION CENTER



학점은행제 평가인정
원격교육 훈련기관



연 35만원
교육비 무료지원



에듀업 대표 블로그



로그인



회원가입



원격지원

교육원 소개

과정소개

학습지원센터

알림마당

상담센터

수강신청

내 강의실

01 - 07 < || >

무시험
자격증취득

유망자격증
1순위

유망자격증 1순위

사회복지사

전과목 개설 / 무시험 빠른취득!

☑ D-22

2학기 3차 모집

07월 23일 개강

신청기간 : 25.05.14 ~ 25.07.22

학습기간 : 25.07.23 ~ 25.11.04

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기

☑ D-50

2학기 4차 모집

08월 20일 개강

신청기간 : 25.05.23 ~ 25.08.19

학습기간 : 25.08.20 ~ 25.12.02

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기

☑ D-78

2학기 5차 모집

09월 17일 개강

신청기간 : 25.06.19 ~ 25.09.16

학습기간 : 25.09.17 ~ 25.12.30

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기


01 홈페이지 로그인



에듀업원격평생교육원
EDUP CONTINUING EDUCATION CENTER


로그인을 하시면 더욱 편리하게 사이트를 이용하실 수 있습니다.


공동인증서 로그인

 에듀업 아이디

로그인

일반 로그인

 에듀업 아이디

 에듀업 비밀번호

일반 로그인



회원가입
에듀업 신규 회원 가입



아이디 찾기
아이디를 잊으셨나요?



비밀번호 찾기
비밀번호를 잊으셨나요?

01 홈페이지 로그인



에듀업원격평생교육원
EDUP CONTINUING EDUCATION CENTER



학점은행제 평가인정
원격교육 훈련기관



연 35만원
교육비 무료지원



에듀업 대표 블로그

내 강의실



로그아웃



원격지원

교육원 소개

과정소개

학습지원센터

알림마당

상담센터

모집중
수강신청

내 강의실

05 - 07 < || >

무시험
자격증취득

유망자격증
1순위

도서관 사서, 출판사,
정보기술업체 등 취업!

문화정보학

이제 100% 온라인으로 학위 가능

☑ D-22

2학기 3차 모집

07월 23일 개강

신청기간 : 25.05.14 ~ 25.07.22
학습기간 : 25.07.23 ~ 25.11.04

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기

☑ D-50

2학기 4차 모집

08월 20일 개강

신청기간 : 25.05.23 ~ 25.08.19
학습기간 : 25.08.20 ~ 25.12.02

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기

☑ D-78

2학기 5차 모집

09월 17일 개강

신청기간 : 25.06.19 ~ 25.09.16
학습기간 : 25.09.17 ~ 25.12.30

수강신청 바로가기

학사일정 바로가기

02 1차 서류접수



에듀업원격평생교육원
EDUP CONTINUING EDUCATION CENTER



학점은행제 평가인정
교육부
원격교육 훈련기관



연 35만원
교육비 무료지원



에듀업 대표 블로그

내 강의실



로그아웃



원격지원

교육원 소개

과정소개

학습지원센터

알림마당

상담센터

수강신청

내 강의실

내 강의실

나의 학습과정 >

학습종료 과정 >

수강신청현황 >

성적보기 >

결제내역 >

🏠 > 내 강의실 > 나의 학습과정

나의 학습과정

학습기간	상태	과목명	교수	학점	강의계획서	진도율	학습하기
	개강	사회복지현장실습 - 오리엔테이션 자료 필독 * 강원도 지역 실습생은 A반 (9:00 ~ 11:00)으로 배정 * 그 외 지역은 학습자 수와 실습 지도 교수님 배정에 따라 반 배정 (학습자가 반 선택 불가!!) * 구법, 신법 모두 세미나(총 3회)가 오프라인으로 진행되므로 일정 확인 * 1차 서류는 마감일 17:00까지 도착분에 한하여 유효		3학점	열람하기	33.4%	1차 서류접수 강의실입장

바로가기



모바일
수강안내



필수
프로그램다운



서식
자료실

02 1차 서류접수

☞ > 내 강의실 > 실습 신청서 접수/조회






사회복지현장실습 서류 접수

- 직접실습가능기간 : 2025.05.26(월) ~ 2025.08.15(금)
- 서류 접수 마감일 : 2025.05.16(금) 17:00까지

• 세미나 일정 안내

대상	오리엔테이션	중간평가회	최종평가회
구법·신법	2025.05.24(토)	2025.07.12(토)	2025.08.30(토)

• 나의 1차 서류 접수 현황

 실습생 프로필 미제출	 성적증명서(첨부) 미제출	 실습 계약서 미제출	 실습 서약서 미제출	 개인정보 수집 동의서 미제출
---	---	--	--	---

• 서류 작성 및 제출

번호	제목	접수	인쇄/미리보기	비고
1	실습생 프로필	작성/제출		
2	성적증명서 제출	작성/제출		
3	실습 계약서	작성/제출		
4	실습생 서약서	작성/제출		
5	개인정보 수집 활용 동의서(제3자 제공 포함)	작성/제출		

1차 서류 목록 확인

실습 가능 기간 확인

1차서류 마감일 준수

서류 모두 제출해야 사회복지현장실습 수강 가능

03 실습생 프로파일

실습생 프로파일 입력

1. 인적사항 (필수)

이름		생년월일	
소속	에듀업원격평생교육원		
주소	<input type="text"/> 우편번호검색 <input type="text"/>		
연락처	010 ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>
증명사진	<div>파일 선택</div> 선택된 파일 없음 * 사진 권장사이즈 190*240(픽셀) / 파일용량 : 최대 3MB / 파일 확장자 : jpg, gif, png, zip만 가능 * 얼굴이 명확히 식별 가능하도록 정면 사진으로 업로드 할것		

* 해당 페이지에서 인적사항을 수정해도 최초 회원가입 시 입력했던 정보는 수정되지 않습니다.

인적사항

이름, 생년월일, 연락처 회원가입 정보로 연동
주소 및 이메일은 직접 기입

※ 해당 페이지에서 인적사항을 수정해도 최초
회원가입 시 입력했던 정보는 수정되지 않음

사진 등록

사이즈 권장 190*240(픽셀)

최대 3MB

얼굴을 명확히 할 것

사진 식별 불가 시 반려.

03 실습생 프로파일

2. 이수 전공과목 선택 (필수)

※ 필수 4과목, 선택 2과목 이상 총 6과목 이상 이수 필수 체크

※ 현재 이수 중인 경우에도 체크 가능 (단, 미수료로 인한 선이수 과목 미충족 시 사회복지현장실습 수강 불가능)

※ 2020년 추가된 교과목을 2020년 이전 이수 시 종전법 대상으로 적용 받을 수 없음

※ 2020년 이후 신규 개설된 교과목

가족상담 및 가족치료, 국제사회복지론, 복지국가론, 빈곤론, 사례관리론, 사회복지와 문화다양성, 사회복지와 인권

※ 이수과목 내역 확인은 수강한 교육원 홈페이지에서 확인 가능

교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수
필수과목								
사회복지학개론	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	인간행동과사회환경	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지실천론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사회복지실천기술론	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	지역사회복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지정책론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사회복지행정론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지조사론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지법제와실천	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
선택과목								
아동복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	청소년복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	노인복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
장애인복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	여성복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	의료사회복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
산업복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	가족복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	정신건강사회복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
정신건강론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	교정복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	학교사회복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사회복지지도감독론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	자원봉사론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회문제론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사회보장론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지자료분석론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지역사	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
프로그램 개발과 평가	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지윤리와철학	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
가족상담및가족치료	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	국제사회복지론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	복지국가론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
빈곤론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사례관리론	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	사회복지와 문화다양성	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
사회복지와 인권	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

선수이수과목 체크

필수 4과목, 선택 2과목 이상 필수

현재 이수도 체크 가능

*미수료로 인한 선수이수 미 충족 시 수강 불가

수강한 교육원 홈페이지 또는 성적증명서로 확인
가능

03 실습생 프로파일

3. 경력 (선택)

* 사회복지와 관련된 봉사 또는 경력 사항 기재(최근기준)

구분	기관	기간	내용
취업 ▼	기관1	2025-06-01 ~ 2025-06-02	내용1
선택 ▼		~	내용2
선택 ▼		~	업무내용을 간단하게 작성해주세요(100자 이내)

4. 사회복지를 전공하게 된 동기 (필수)

사회복지를 전공하게 된 동기
사회복지를 전공하게 된 동기

5. 실습 기관 선택 이유 (필수)

실습 기관 선택 이유
실습 기관 선택 이유

프로파일 상세 내용

사회복지와 관련된 경력 사항 기재, 없을 시 생략 가능

03 실습생 프로파일

5. 사회복지를 실천하는데 있어 자신의 강점과 약점 (글수)

1) 사회복지 지식 및 기술적인 측면

사회복지 지식 및 기술적인 측면

2) 개인적인 특성 측면

개인적인 특성 측면

9. 취미 및 특기 (필수)

취미 및 특기

취미 및 특기

0. 실습기관, 실습지도자 및 실습지도교수에게 바라는 점 (필수)

실습기관, 실습지도자 및 실습지도교수에게 바라는 점

작성일자 : 2025년 07월 01일

임시저장

제출

창닫기

저장 및 제출

임시저장을 활용하여 저장 가능
입력이 완료되면 제출

04 성적증명서 제출

성적증명서 제출

1. 파일첨부 (필수)

성적증명서

파일 선택 선택된 파일 없음

* 파일 확장자 :zip, jpg, gif, png, pdf만 가능

유의사항

1. 신청서 작성일 기준 성적조회가 불가능한 학습자는 본원으로 연락주시기 바랍니다.
사회복지현장실습담당자: 031-8027-3925, 상담 가능 시간: 09:00 ~ 18:00 / 주말 응대 불가
2. 성적 조회가 불가능한 학습자
수강신청일 기준 과목 이수 중인 경우 이수 중인 과목 종강일이 실습과목 개강일 이전이어야함 종강했으나 최종성적이 발표되지 않은 경우
3. 구법(120시간)대상자
사회복지학 관련 교과목 수업(개강)시작일이 2019.12.31 이전인 경우 2019.12.31 이전에 시작 또는 이수된 내역을 확인 할 수 있는 성적증명서를 함께 제출해 주시기 바랍니다.

성적증명서 제출

프로파일의 선수이수과목에서 체크된 과목의 성적증명서를 제출

과목 확인 불가 시 서류 반려.

05 실습 계약서

실습 계약서

1. 실습기관정보 및 실습의뢰내용 (필수)

실습기관명	<input type="text"/>		
실습기관 관리번호	<input type="text"/>	실습기관번호 확인 * 숫자 11자리 입력	
실습기관 주소	<input type="text"/>	우편번호검색 <input type="text"/>	
실습기관 연락처(*)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
실습기관 팩스번호	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 해당없음
이메일	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>
실습 지도자	<input type="text"/>	* 실습지도자는 1명만 입력(실제 실습을 지도해주는 지도자)	

실습 계약서 작성

실습기관 섭외가 완료가 된 이후에 작성

※팩스 또는 이메일로 최종 제출된 서류를
기관으로 공문 발송 예정이므로 실 사용중인
팩스/이메일인지 확인 후 기재

05 실습 계약서

2. 실습 구분 (필수)

실습구분	<input checked="" type="radio"/> 120시간(구법) <input type="radio"/> 160시간(신법)
------	--

구법 및 신법 적용 여부 판단
 ◆ 구법 기준 : 2019. 12. 31. 이전 사회복지학 1과목 이상 수강한 내역이 있는 자
 1) 사회복지사업법 시행규칙[별표 1]에 따른 '사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목'을 시행일 이전 1과목이라도 이수하고 있다면 구법에 따라 적용
 2) 구법 : 필수과목 10과목 + 선택과목 4과목 이상 / 실습 120시간 이상
 3) 신법 : 필수과목 10과목 + 선택과목 7과목 이상 / 실습 160시간 이상
 * 2020년 추가된 교과목을 2020년 이전 이수 시, 종전법 대상자로 적용 받을 수 없음
 (2020년 이후 신규 개설된 교과목 : 가족상담 및 가족치료, 국제사회복지론, 복지국가론, 빈곤론, 사례관리론, 사회복지와 문화다양성, 사회복지와 인권)

3. 실습 의뢰 내용 (필수)

실습일정	실습기간	2025-05-26 ~ 2025-05-30
	실습시간	<input checked="" type="radio"/> 평일 <input type="radio"/> 주말 <input type="radio"/> 평일+주말 <input checked="" type="checkbox"/> 식사 1시간 미인정
	실습유형	<input checked="" type="checkbox"/> 월 <input type="checkbox"/> 화 <input checked="" type="checkbox"/> 수 <input type="checkbox"/> 목 <input checked="" type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> 토 <input type="checkbox"/> 일 <input type="checkbox"/> 불규칙적 * 실습시간은 1일 최소 4시간 이상, 최대 8시간까지 인정

임시저장

제출

창닫기

실습 일정

구법 / 신법 대상자 확인 후 체크

실습기간:

실습기관과 조율한 **실습 시작일 ~ 실습 종료일**

※정해진 **실습기간** 내에서 실습 가능

※**기간 외 실습 절대 인정 불가**

작성 완료 후 제출

06 실습 서약서

실습 서약서

본인은 귀 교육원의 사회복지현장실습 과목을 수강하는 실습생으로서 실습의 목적과 중요성을 충분히 이해하고 실습기관의 제반 규정을 성실히 준수하여 사회복지능력 향상에 최선을 다하겠습니다. 또한, 귀 교육원의 실습과 운영규정을 성실히 따르고 부정실습과 허위실습을 하지 않을 것입니다. 만약 이를 어겨 실습과목을 이수하지 못할 경우 이의제기를 하지 않으며, 다음과 같은 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 하나. 오프라인 출석세미나 3회 의무 참여
 * 단, 120시간(구법) 대상자는 중간평가회 자율 참석!
- 하나. 15주 학습강의(온라인+오프라인) 80% 미만 이수 시 출석 점수 부여 불가!
 * 오프라인 출석세미나 1회라도 불참 시 과목 이수 불가!
- 하나. 기타 과목운영과 관련된 교육원 운영규칙에 관한 사항

실습생의 의무와 책임

- 하나. 자신의 학습과 실습에 책임을 진다.
- 하나. 실습생으로서 사회복지 윤리강령의 의무를 지킨다.
- 하나. 실습생에게 주어진 과제 및 업무를 성실하게 수행한다.
- 하나. 사회복지현장실습 기간에 최대한 성실하게 임하고 열심히 노력한다.

실습지도자의 의무와 책임

- 하나. 실습지도자는 실습지도 계획에 따라 실습생에게 정기적인 수퍼비전을 제공한다.
- 하나. 실습지도를 통해 실습생이 기관에서 제공하는 다양한 사회복지사의 업무를 배우고 익힐 수 있도록 돕는다.
- 하나. 만족할 만한 업무수행의 수준을 유지하고, 실습지도자는 실습생이 실습하는 시간에 자리를 지킨다.
- 하나. 실습중인 학습자를 차별해서는 안된다.

실습지도교수의 의무와 책임

- 하나. 실습 전 실습에 관한 내용 및 유의사항을 사전에 알린다.
- 하나. 실습에 필요한 준비 및 학습자에 대한 관리를 실습지도자와 협의하여 결정한다.
- 하나. 교육원과 실습지도교수는 실습생의 성공적인 현장실습을 위해 실습기관과 적극적으로 협력한다.
- 하나. 실습세미나를 통해 실습을 지원한다.

* 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 사회복지현장실습 과정의 진행이 제한될 수 있습니다.

본인인증 (필수)

에듀업원격평생교육원은 본인확인을 인증기관을 통해 수행하고 있으며, 고객님의서 본인인증 과정에서 인증기관에 제공하는 정보는 본인인증 외 어떠한 용도로도 이용되거나 별도 저장되지 않습니다.

본인 인증 하기

☐ 동의합니다.

확인

창닫기

실습 서약서

내용 확인 후 본인인증.

동의 후 확인 시 자동 제출

해당 서약서서에 동의를 거부할 권리가 있으며,
동의하지 않을 경우 실습 진행이 불가.

07 개인정보 수집 활용 동의서

개인정보 수집 및 이용 / 제3자 제공 동의서

에듀업원격평생교육원은 제공자(본인)가 제출한 사회복지현장실습 서류에 관련하여 개인정보보호법 제 15조, 제 17조, 제 24조에 따라 개인정보를 아래와 같이 처리합니다.

개인정보 수집 및 이용 동의(*필수)

수집 및 이용목적	본인 식별, 자격요건 확인 및 사회복지현장실습 운영
실습시간	이름, 성별, 생년월일, 휴대전화번호, 학력, 이수과목, 이메일주소, 주소, 사진, 자기소개서, 성적증명서
보유 및 이용기간	5년

※ 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부 시 사회복지현장실습이 불가합니다.

개인정보 제3자 제공 동의(*필수)

제공 받는 자	국가평생교육진흥원	실습기관
제공 목적	운영현황보고, 성적보고	실습 의뢰 공문 발송
제공 항목	이름, 성적	이름, 성별, 생년월일, 휴대전화번호, 학력, 이수과목, 이메일주소, 주소, 사진, 자기소개
보유 및 이용기간	5년	

※ 동의를 거부할 수 있으나, 동의 거부 시 사회복지현장실습이 불가합니다.

※ 학점인정 등에 관한 법률 시행령 제19조 2(고유식별정보의 처리)에 근거하여 사전보고 및 성적보고를 위해 제공자의 주민등록번호를 국가평생교육진흥원에 제공함을 안내드립니다.

본인인증 (필수)

에듀업원격평생교육원은 본인확인을 인증기관을 통해 수행하고 있으며, 고객님의께서 본인인증 과정에서 인증기관에 제공하는 정보는 본인인증 외 어떠한 용도로도 이용되거나 별도 저장되지 않습니다.

본인 인증 하기

☐ 동의합니다.

확인

창닫기

개인정보 수집 및 이용 동의서


내용 확인 후 본인인증.

동의 후 확인 시 자동 제출


해당 동의서에 동의를 거부할 권리가 있으며,
동의하지 않을 경우 실습 진행이 불가.


07 개인정보 수집 활용 동의서


• 나의 1차 서류 접수 현황


실습생 프로필
검토중


성적증명서(첨부)
제출완료


실습 계약서
반려


실습 서약서
제출완료


개인정보 수집 동의서
제출완료

• 서류 작성 및 제출

번호	제목	접수	인쇄/미리보기	비고
1	실습생 프로필	검토중	미리보기	
2	성적증명서 제출	제출완료		
3	실습 계약서	재작성		실습기간 미 준수
4	실습생 서약서	제출완료	미리보기	
5	개인정보 수집 활용 동의서(제3자 제공 포함)	제출완료	미리보기	

서류 제출 현황

모든 서류 제출 완료 후, 교육원에서 서류 검토

미비된 부분 있을 경우 비고란에 반려 사유가
확인되므로 해당 비고란 확인 후 재작성

모든 서류가 [제출완료]가 되어야 강의실 입장 가능
1차 서류는 추후 실습일지 제본 시 필요.

***인쇄 후 서명**